

**Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2015. (II.18.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról-átvételéről**

Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezés

1. §

Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete elismeri azt a tevékenységet, amelyet a településen működő civil szervezetek és egyházak (továbbiakban együtt: civil szervezetek), valamint a közösségi célt megvalósítani kívánó személyek és csoportok az önkormányzati feladatok megvalósításában vállalnak, ezért működésükhöz és céljaik megvalósításához támogatást nyújt. Az önkormányzati támogatás célja a civil társadalom erősítése, a civil szervezetek és csoportok pártpolitikától mentes társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzat és a civil társadalom, valamint egyházak közötti partneri viszony és munkamegosztás előmozdítása.

2. A támogatás fedezete és felhasználása

2. §

(1) A támogatás céljára felhasználható előirányzat összegét a Képviselő-testület évente a költségvetési rendeletében állapítja meg. (továbbiakban: civil keret)

(2) A tárgyévben fel nem használt összeg a következő évi előirányzat összegét nem növeli meg.

(3) A civil keretből támogatás nyújtható pályázati eljárás alapján, vagy pályázati eljárás nélkül, kérelemre.

3. Pályázati eljárás

3. §

(1) A pályázati támogatásra jogosultság feltételei:

- a) a település kulturális, sport, érdekvédelmi, társadalmi életében való aktív részvétel, rendezvények szervezése, maradandó értékek létrehozása, illetve a közösség érdekében végzett egyéb tevékenység, mely alkalmas arra, hogy hozzájáruljon a településen élők életminőségének javulásához, öregbíti a település jó hírét, továbbá hitelesen képviseli és támogatja a Képviselő-testület általános célkitűzéseit.
- b) a pályázó civil szervezetként legalább egy éve működik a településen
 - b.a) tevékenységét köztudomásúan Nyáregyházán fejti ki;
 - b.b) érvényes alapszabállyal, képviselői szervvel, nyilvántartott tagsággal és létrejöttétől folyamatos tevékenységgel rendelkezik;
 - b.c) tagságuk önkéntes tevékenységét kizárólag közérdekű társadalmi célok megvalósítására szervezik, a közösségi értékek megőrzése, az egészség, az ifjúság, a tömegsport, az épített és a természeti környezet védelme, a hátrányos helyzetű csoportok problémáinak megoldása érdekében.

- c) a pályázó szervezet a pályázatát, a kötelező adatokat, ill. mellékleteket a pályázatra nyitva álló határidőn belül nyújtja be.
- d) a b.) pontban meghatározott jogosultsági feltételeknek az egyháznak értelemszerűen kell megfelelni.

(2) A Pályázat keretében támogatható tevékenységek:

- a) civil szervezetek közhasznú tevékenysége;
- b) civil szervezeteket érintő évfordulók, fesztiválok szervezése;
- c) hazai és határon túli rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel, európai integrációt elősegítő civil programok;
- d) civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő, segítő tevékenységek;
- e) civil szférát bemutató kiadványok, elektronikus és írott szakmai sajtó tevékenység;
- f) civil szervezetek pályázati önrészenek biztosítása;
- g) civil szervezetek működése;
- h) egyéb, a költségvetési rendeletben meghatározott településfejlesztési célok érdekében végzett tevékenység.

(3) A Pályázat keretében nem támogathatók

- a) azon a szervezetek, amelyek a korábban kapott támogatást nem a megállapodásban foglaltak szerint használták fel, és a szerződés ilyen irányú módosítását nem kezdeményezték, vagy a korábban kapott támogatással nem számoltak el;
- b) a politikai tevékenységet folytató szervezetek, pártok;
- c) azon szervezetek, melyek a pályázatra nyitva álló határidőn túl nyújtották be pályázatukat,
- d) azon szervezetek melyek hiánypótlásukat a rendelkezésre álló határidőn belül nem pótolták;
- e) azon szervezetek, amelyek pályázati dokumentációja nem tartalmazza a pályázat által kötelezően előírt adatokat, mellékleteket és ezen adatokat a hiánypótlásra nyitva álló határidőn belül nem pótolják;
- f) azon szervezetek, amelyek ki vannak zárva a pályázásból;
- g) azon társadalmi szervezetek, melyek tevékenységét pályázaton kívül, együttműködési megállapodás keretében támogatja a Képviselő-testület.
- h) az önkormányzat kötelező feladatát feladat-ellátási szerződés, közoktatási megállapodás, közművelődési megállapodás alapján átvállaló szervezetek.

(4) A Pályázaton felosztásra kerülő összeg: a mindenkori tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott keretösszeg.

(5) A Pályázó adatairól az 1. számú melléklet szerinti *pályázati adatlapon* nyilatkozik.

(6) A pályázat kötelező mellékletei:

- a) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának terve, a várható költségek szerint részletezve;
- b) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat arról, hogy más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához, ebben az esetben a forrásösszetételről is nyilatkozni kell;
- c) írásbeli hozzájárulás a pályázatban foglalt adatok (pályázó neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és a Nyáregyházai Krónikában, valamint Nyáregyháza község hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez;
- d) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, TB, stb) nincs.
- e) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről.

4. §

- (1) A pályázatot Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzatának címezve, a Nyáregyházi Polgármesteri Hivatalban (cím: 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.) lehet benyújtani egy példányban, a helyi szokásos módon közzétett tárgyévi költségvetés közzétételét elkövető 20. naptári napon 12.00 óráig.
- (2) A pályázat értékelésének végrehajtója, a döntést hozó: Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete.
- (3) A döntés határideje: a pályázat benyújtására szabott határidőt követő rendes testületi ülés.

3. Támogatás pályázati eljáráson kívül

5. §

- (1) A kérelemre történő támogatásra jogosultság feltételei:
 - a) A civil keretből pályázati eljárás nélkül, kérelemre is nyújtható támogatás a közösségi célt megvalósítani kívánó személyek és csoportok részére.
 - b) Községi célt megvalósítani kívánó személyek és csoportok akik, vagy amelyek
 - b.a) helyi közintézmény belső részeként működnek,
 - b.b) helyi közintézményhez kapcsolódóan működnek,
 - b.c) a Képviselő-testület által közösségi célnak elismert cél érdekében tevékenykednek.
 - c) A civil keretből pályázati eljárás nélkül, kérelemre is nyújtható támogatás civil szervezetek részére a rendeletben meghatározott célokra abban az esetben, ha az azt segítő pályázati kiírás a jelen szabályzat szerinti pályázatok benyújtási határidejét követően jut a civil szervezet tudomására.
- (2) A kérelemre támogatható tevékenységek:
 - a) rendezvények, programok szervezése, azokon való részvétel.
 - b) pályázati önrész biztosítása,
- (3) Nem támogathatóak:
 - a) azon kérelmezők, akik/amelyek a korábban kapott támogatást nem a megállapodásban foglaltak szerint használták fel, és a szerződés ilyen irányú módosítását nem kezdeményezték, vagy a korábban kapott támogatással nem számoltak el;
 - b) a politikai tevékenységgel összefüggő kérelmek;
 - c) azon kérelmezők, akik/amelyek kérelme nem tartalmazza a rendelet által kötelezően előírt adatokat, mellékleteket és ezen adatokat a hiánypótlásra nyitva álló határidőn belül nem pótolják;
 - d) azon kérelmezők, akik/amelyek ki vannak zárva a támogatásból;
- (4) A felosztásra kerülő összeg: a mindenkor tárgyévi költségvetési rendeletben meghatározott keretösszeg.
- (5) A kérelmet a 2. számú melléklet szerinti tartalommal kell benyújtani.

(6) A kérelem kötelező mellékletei:

- a) a kért összeg felhasználásának terve, a várható költségek szerint részletezve;
- b) a kérelmező, vagy képviselője által tett nyilatkozat arról, hogy más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához, ebben az esetben a forrásösszetételről is nyilatkozni kell;
- c) írásbeli hozzájárulás a kérelemben foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és a Nyárfalevél újságban, valamint Nyáregyháza nagyközség hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez;
- d) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről, érintettségről.

6. §

- (1) A kérelmeket Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzatának címezve, a Nyáregyházi Polgármesteri Hivatalban (cím: 2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37.) – a rendelkezésre álló keret erejéig – folyamatosan lehet benyújtani **„A” minden hónap utolsó napjáig / „B” minden negyedév második hónap utolsó napjáig** egy példányban.
- (2) A kérelmek elbírálója, a döntést hozó: Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete.
- (3) A döntés határideje: a kérelem benyújtására szabott határidőt követő rendes testületi ülés.

4. Konzultáció, kapcsolat, megállapodás

7. §

- (1) A pályázók, a kérelmezők a döntésről nyolc napon belül írásban értesítést kapnak.
- (2) A pályázaton elnyert pénzösszeg átutalása (kifizetése) előfinanszírozás formájában két részletben történik.
- (3) A kérelemre elnyert pénzösszeg átutalása (kifizetése) előfinanszírozás formájában történik.
- (4) A kifizetés feltétele, hogy a támogatott Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzatával a támogatás felhasználásáról szerződést kössön, amelyben meghatározásra kerülnek a támogatott pályázati célok, feltételek, elszámolási határidő. A szerződés aláírásának végső határideje a Képviselő-testület döntésének kézhezvételétől számított 15 naptári nap.
- (5) A támogatás felhasználásával kapcsolatban Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzata utólagos elszámolási kötelezettséget ír elő, melynek határideje tárgyévet követő év január 15. Rendezvényhez nyújtott támogatás esetén az elszámoláshoz csatolni kell a rendezvényre vonatkozó meghívó egy példányát, valamint egy legalább tíz képből álló fotódokumentációt.
- (6) A pályázó, a kérelmező a pályázat, a kérelem benyújtásával egyidejűleg hozzájárulását adja ahhoz, hogy az elnyert támogatási összeg felhasználásának ellenőrzése céljából az önkormányzat által felkért személy részére az irataiba betekintési jogot biztosít.

8. §

- (1) A pályázatok bontását és azok, valamint a kérelmek képviselő-testület elé való terjesztését a Nyáregyháza nagyközség polgármestere végzi.

- (2) A pályázat, kérelem benyújtására nyitva álló határidőn belül benyújtott pályázatok, kérelmek tekintetében a formailag hiányos pályázat, kérelem benyújtóját a polgármester öt naptári napos határidővel hiánypótlásra szólítja fel.

5. Források átvétele államháztartáson kívülről

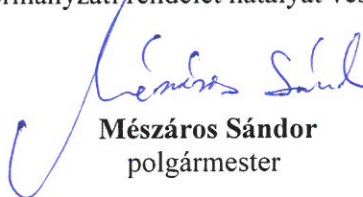
9. §

- (1) az államháztartáson kívüli forrás végleges átvételéről a képviselő-testület dönt.
(2) Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről szóló megállapodást a polgármester köti meg.

6 Záró rendelkezések

10. §

Ez a rendelet kihirdetése napján lép hatályba, mellyel egyidejűleg a Nyáregyházán működő civil szervezetek és egyházak támogatására vonatkozó pályázati szabályzatáról szóló 6/2010. (III.10.) önkormányzati rendelet hatályát veszíti.


Mészáros Sándor
polgármester




Zinger Miklós
jegyző

Záradék

A rendelet a hatályos jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően kihirdetésre került:
2015. február 18-án.

Nyáregyháza, 2015. február 18.




Zinger Miklós
jegyző

PÁLYÁZATI ADATLAP

Szervezet adatai:

1. SZERVEZET NEVE:.....
2. SZERVEZET CÍME:.....
3. KÉPVISELŐJÉNEK NEVE:.....
4. SZERVEZET ADÓSZÁMA:.....
5. SZERVEZET SZÁMLASZÁMA:.....
6. SZERVEZET JOGÁLLÁSA:.....
7. BÍRÓSÁGI BEJEGYZÉSRŐL SZÓLÓ VÉGZÉS SZÁMA:.....
8. NYILVÁNTARTOTT TAGOK SZÁMA:.....

Támogatási információk:

1. IGÉNYELT-E AZ ELŐZŐ ÉVBEN PÉNZÜGYI TÁMOGATÁST? *(megfelelő aláhúzendó)*

IGEN
NEM

A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:.....

2. A JELEN PÁLYÁZATBAN KÉRT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:.....

3. A KÉRT ÖSSZEG FELHASZNÁLÁSA (CÉL):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. A TERVEZETT CÉL MEGVALÓSÍTÁSÁNAK EGYÉB FORRÁSAI:
(EGYÉB PÁLYÁZATI FORRÁS, TÁMOGATÁS, ÖNERŐ STB.)

.....

.....

.....

5. A PÁLYÁZATI CÉL MEGVALÓSÍTÁSÁNAK KEZDŐ ÉS BEFEJEZŐ IDŐPONTJA:

Kezdő időpont:.....

Befejező időpont:.....

A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- a) az előző támogatás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló
- b) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató
- c) a szervezet által megpályázott összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;
- d) a szervezet képviselője által tett nyilatkozat arról, hogy más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához, ebben az esetben a forrásösszetételről is nyilatkozni kell;
- e) írásbeli hozzájárulás a pályázatban foglalt adatok (pályázó neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és a Nyárfalevél újságban, valamint Nyáregyháza nagyközség hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez;
- f) nyilatkozatot arról, hogy a pályázó szervezetnek köztartozása (APEH, TB, stb) nincs.
- g) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetetlenségről.

Kelt: Nyáregyháza,

A szervezet képviselőjének aláírása

Nyilatkozat

Alulírott (név).....(lakcím) mint a
.....(szervezet neve, címe)

képviselője az alábbi nyilatkozatot teszem:

a) Jelen kiírás keretében beadott pályázatban szereplő célra szervezetünk **nem kapott támogatást/ kapott támogatást**, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához, s a forrásösszetételről nyilatkozom (*megfelelő rész aláhúzandó*):

.....
.....
.....
.....

b) Hozzájárulok a jelen pályázatban foglalt adatok (pályázó neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és a Nyáregyháza Tája időszaki újságban, valamint Nyáregyháza Község hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez;

c) Nyilatkozom, hogy szervezetünknek köztartozása (APEH, TB, stb) nincs.

Kelt nyáregyháza,

pályázó aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégmentésjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Nyáregyháza,

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....
.....

b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendő!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó):*

.....
.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

o vezető tisztségviselője

o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó):*

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó):*

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő,

helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Nyáregyháza,.....

Aláírás/Cégszerű aláírás

Nyt. sz.: / 200....

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Nyáregyháza Község Önkormányzata** (2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37) képviseli: polgármester), továbbiakban, mint **Támogató**, másrészről.....{*szervezet neve*}, {*címe*}; képviseli:..... {*név*}), mint **Támogatott** között a.....{*cél általános megjelölése*}.....{*év*} évi támogatásáról.

1. A **Támogató** Nyáregyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének/.....(.....) számú határozata alapján a

.....{*cél konkrét megjelölése a pályázatra történő hivatkozással*} támogatása céljából **Támogatott** részére- Ft, azaz forint, célzott támogatást nyújt a 200..... évben.

2. A **Támogató** a támogatást legkésőbb..... {*dátum*} a **Támogatott** bankszámlájára: átutalja, / készpénzben kifizeti (megfelelő rész aláhúzandó)

3. A **Támogatott** a támogatás felhasználásáról írásos szakmai és – a számlamások csatolásával - pénzügyi beszámolót készít, melyet Nyáregyháza Község Önkormányzatának címezve Nyáregyháza Község Polgármesteri Hivatalához legkésőbb 200{*dátum*}-ig benyújt. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni jelen támogatási szerződés számát, illetve „A számla összegéből forint kizárólag a Nyáregyháza Község önkormányzata 20... évi civil támogatási pályázat elszámolásához került felhasználásra.” feliratot. A támogatási összeg kizárólag az 1. pontban felsorolt tevékenységekkel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetéül használható fel.

4. A beszámolót a képviselő-testület tárgyalja és fogadja el, ezt megelőzően a hivatal szükség esetén hiánypótlásra szólítja fel a **Támogatottat**, amely köteles azt 5 napon belül a 3. pont szerint benyújtani. Ez esetben a beszámolóról képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

5. Amennyiben a beszámoló a megállapodásban szereplő határidőig nem érkezik meg, illetve azt a képviselő-testület a hiánypótlást követően sem fogadja el, a **Támogatott** köteles a támogatás teljes összegét legkésőbb{*dátum*}-ig az önkormányzat számlájára visszautalni. Ebben az esetben a szervezet a következő két évben nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

6. A **Támogatott** hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a Nyáregyháza Község Képviselő-testülete által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek általi ellenőrzéséhez.

7. A támogatás felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról szóló/ 2015. (.....) sz. önkormányzati rendelet, valamint a Ptk . vonatkozó rendelkezései tartalmazzák.

Nyáregyháza,

Támogató

Támogatott

KÉRELEM

KÉRELMEZŐ ADATAI:

1. KÉRELMEZŐ NEVE:.....
2. KÉRELMEZŐ CÍME:.....
3. KÉRELMEZŐ SZÁMLASZÁMA:.....

Támogatási információk:

1. IGÉNYELT-E AZ ELŐZŐ ÉVBEN PÉNZÜGYI TÁMOGATÁST? *(megfelelő aláhúzendó)*

IGEN	NEM
------	-----

A TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:.....

2. A JELEN PÁLYÁZATBAN KÉRT TÁMOGATÁS ÖSSZEGE:.....

3. A KÉRT ÖSSZEG FELHASZNÁLÁSA (CÉL):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. A TERVEZETT CÉL MEGVALÓSÍTÁSÁNAK EGYÉB FORRÁSAI:
(EGYÉB PÁLYÁZATI FORRÁS, TÁMOGATÁS, ÖNERŐ STB.)

.....

.....

.....

.....

5. A TERVEZETT CÉL MEGVALÓSÍTÁSÁNAK KEZDŐ ÉS BEFEJEZŐ IDŐPONTJA:

Kezdő időpont:.....

Befejező időpont:.....

A PÁLYÁZATHOZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK:

- a) az előző támogatás felhasználásáról készített szakmai és pénzügyi beszámoló
- b) az előző évi tevékenységről szóló tájékoztató
- c) a kérelmezett összeg felhasználásának tervezete, a várható költségek szerint részletezve;
- d) a kérelmező által tett nyilatkozat arról, hogy más pályázaton ugyanerre a célra nem kapott támogatást, vagy kapott ugyan, de az nem elegendő a pályázati cél megvalósításához, ebben az esetben a forrásösszetételről is nyilatkozni kell;
- e) írásbeli hozzájárulás a kérelemben foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és a Nyárfalevél újságban, valamint Nyáregyháza nagyközség hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez;
- f) nyilatkozat a külön jogszabály szerinti összeférhetlenségről.

Kelt: Nyáregyháza,

A kérelmező aláírása

Nyilatkozat

Alulírott (név).....(lakcím) az alábbi nyilatkozatot teszem:

a) Jelen kiírás keretében beadott pályázatban szereplő célra ***nem kaptam támogatást/ kaptam támogatást***, de az nem elegendő a tervezett cél megvalósításához, s a forrásösszetételről nyilatkozom (*megfelelő rész aláhúzendó*):

.....
.....
.....
.....

b) Hozzájárulok a kérelemben foglalt adatok (kérelmező neve, igényelt támogatási cél és összeg) kezeléséhez és a Nyárfalevél újságban, valamint Nyáregyháza nagyközség hivatalos internetes honlapján való közzétételéhez;

Kelt nyáregyháza,

kérelmező aláírása

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Kérelmező neve:
Kérelmező lakcíme:
Születési helye, ideje:
Adóazonosító száma:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt: Nyáregyháza,

Aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Kérelmező neve:

Kérelmező lakcíme:

Születési helye, ideje:

Adóazonosító száma:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....
.....

b) Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó): köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....
.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....
.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

o vezető tisztségviselője

o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,

o vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő,

helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és neveltgyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt: Nyáregyháza,.....

Aláírás

Nyt. sz.: / 200....

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről **Nyáregyháza Község Önkormányzata** (2723 Nyáregyháza, Nyáry Pál út 37) képviseli: polgármester), továbbiakban, mint **Támogató**, másrészről.....{neve}, {címe}; mint

Támogatott között

a.....{cél általános megjelölése}.....{év} évi támogatásáról.

1. A **Támogató** Nyáregyháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének/.....(.....) számú határozata alapján a

.....cél {konkrét megjelölése a kérelemre történő hivatkozással} támogatása céljából **Támogatott** részére- Ft, azaz forint, célzott támogatást nyújt a 200..... évben.

2. A **Támogató** a támogatást legkésőbb..... { dátum } a **Támogatott** bankszámlájára: átutalja, / készpénzben kifizeti (megfelelő rész aláhúzendó)

3. A **Támogatott** a támogatás felhasználásáról írásos szakmai és – a számlamások csatolásával - pénzügyi beszámolót készít, melyet Nyáregyháza Nagyközség Önkormányzatának címezve a Nyáregyházi Polgármesteri Hivatalhoz legkésőbb 200{ dátum }-ig benyújt. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni jelen támogatási szerződés számát, illetve „A számla összegéből forint kizárólag a Nyáregyháza Község önkormányzata 20... évi civil támogatási pályázat elszámolásához került felhasználásra.” feliratot. A támogatási összeg kizárólag az 1. pontban felsorolt tevékenységekkel kapcsolatban felmerülő költségek fedezetéül használható fel.

4. A beszámolót a képviselő-testület tárgyalja és fogadja el, ezt megelőzően a hivatal szükség esetén hiánypótlásra szólítja fel a **Támogatottat**, amely köteles azt 5 napon belül a 3. pont szerint benyújtani. Ez esetben a beszámolóról képviselő-testület a soron következő ülésén dönt.

5. Amennyiben a beszámoló a megállapodásban szereplő határidőig nem érkezik meg, illetve azt a képviselő-testület a hiánypótlást követően sem fogadja el, a **Támogatott** köteles a támogatás teljes összegét legkésőbb{ dátum }-ig az önkormányzat számlájára visszautalni. Ebben az esetben a szervezet a következő két évben nem részesülhet önkormányzati támogatásban.

6. A **Támogatott** hozzájárul a támogatás rendeltetésszerű felhasználásának a Nyáregyháza Község Képviselő-testülete által ellenőrzéssel megbízott személyek és szervezetek általi ellenőrzéséhez.

7. A támogatás felhasználására vonatkozó egyéb rendelkezéseket a civil szervezetek önkormányzati támogatásáról szóló/ 2015. (.....) sz. önkormányzati rendelet, valamint a Ptk . vonatkozó rendelkezései tartalmazzák.

Nyáregyháza,

Támogató

Támogatott